

2020级经济信息管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

1、专业名称：经济信息管理（新型农业经营主体带头人方向）

2、专业代码：630505

二、招生对象

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

三年。

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸 大类 (63)	经济贸易 类 (6305)	农、林、牧、渔专业及辅助性活动(05) 商务服务业(71) 基层群众自治组织及其他组织(96)	合作经济专业人员(2-06-01-02) 农产品购销(4-01-05-01) 物流服务(4-02-06-03) 农业经理(5-05-01-02)	农经管理 合作社经营管理 营销管理 农村电商农业物流	农业经理人(人社部); 企业人力资源管理师证(人社部); 经济专业技术资格(人社部);

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应新时代国家经济建设和乡村振兴需要，关注国家在本专业领域取得的新成就，开展创新创业活动，更好地服务现代农业、地方经济建设，德、智、体、美、劳全面发展，具有良好人文素质、职业道德、创新创业意识、精益求精工匠精神，掌握扎实经济信息管理专业知识和技术技能，具有农业经营决策能力、资源整合能力、农业生产计划编制与实施能力、市场调查分析与风险规避能力、信息分析与应用能力，面向村委会、农民专业合作社、农业产业化龙头企业、国营农林牧场和农业社会化服务组织等领域，培养从事农村公共事务管理、现代农业经营管理、合作社运营管理、家庭农场经营管理、企业人力资源管理、农产品经纪活动与自主创业发展所需的农业生产经营型、管理服务型与创业引领型的高素质技术技能型人才和农业新型经营主体带头人。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1. 素质

具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和参与意识。能积极适应新时代经济建设发展的要求，关注国家在本专业领域取得的新成就，开展创新创业活动，更好地服务现代农业发展和地方经济建设。

具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。具有比较扎实的专业知识与专业技能、掌握行业的发展方向、具有科学精神、求知欲望和创新意识。

具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识

包括对公共基础知识和专业知识等的培养规格要求。

（1）公共基础知识要求

掌握马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想的基本知识；

掌握与本专业相关的语文、应用文写作的基础知识；

具有一定的外语水平，能借助语言工具阅读专业外文资料，达到国家英语应用能力 B 级以上水平；

具有本专业所必需的计算机操作、文字、表格处理的能力，会使用常用办公软件（Word、Excel、Powerpoint、Internet），并获得相应国家计算机等级证书；

具有一定的体育基本知识、掌握科学锻炼身体的基本技能，养成良好的体育锻炼和卫生

习惯，达到国家规定的高职学生体育锻炼合格标准；

能运用正确分析形势的方法、理解和把握我国的基本国情、党和政府的基本治国方略，形成正确的政治观，学会运用习近平新时代中国特色社会主义思想的立场、观点和方法观察分析形势，理解和执行政策；

使学生能够了解自我，了解职业，确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式，形成初步的职业发展规划，确立正确的职业观，理性的规划自身大学三年的生涯规划；

通过开展模拟创业实践活动，提升学生的创业能力，提高大学生就业竞争力；

知晓基本的军事理论知识，具有家国情怀和爱国精神。

（2）专业知识要求

专业基础知识

具有本专业所要求的经济学、管理学、会计学、统计学、营销学以及农业政策法规等方面的专业基础知识；

具有本专业所要求的市场调查预测、经营环境分析、农业经营决策、投资项目论证、计划编制实施等方面的专业基础知识；

具有农业资源要素配置利用、农村公共事务管理、合作社运营管理、企业人力资源管理等方面的专业基础知识；

具有经济统计、数据处理、信息分析应用、企业成本效益核算等方面的专业基础知识；

具有组织协调、沟通交流、引导控制、绩效考评、激励约束等方面的专业基础知识。

专业核心知识

掌握相关农业政策法规，了解与农业有关国际经贸规则与农产品质量安全标准；

掌握农业经营环境分析、农业经营决策、农产品市场调研分析、农业生产经营计划编制、农业投资项目可行性论证、企业优劣势分析与企业经营诊断分析的方法技术；

掌握经济信息收集、整理分析与应用的方法技术；

掌握家庭农场、农民专业合作社、农业公司、农业社会化服务组织等农业新型经营主体组建与注册登记的方法技术；

掌握农村公共事务管理、合作社运营管理制度建设、人员配置、组织协调的方法技术；

掌握农业企业资源要素配置、成本效益分析的方法技术。

3. 能力

包括对通用能力和专业技术技能等的培养规格要求。

（1）通用能力

具有口语和书面表达能力，解决实际问题的能力，终身学习能力，信息技术应用能力；
具有独立思考、逻辑推理、信息加工处理的能力等。

（2）专业技术技能

具有日程事务处理、文件档案管理、信息处理应用的能力；
具有分析企业经营环境、投资决策、制定企业生产经营计划的能力；
具有引导控制、组织协调，在工作中发现问题、分析问题、解决问题的能力；
具有正确处理人际关系、组建工作团队、制定工作计划与方案的能力；
具有整合资源、合理配置利用资源的能力；
具有制定企业规章制度，对员工工作绩效进行考核评价的能力；
具有农村公共事务管理、合作社运营管理、农业企业经营管理的能力；
具有财务会计分析、统计分析与成本效益核算的能力。

六、课程设置及要求

课程设置要求：强化课程思政。梳理每一门课程蕴含的思想政治教育元素，发挥课程承载的思想政治教育功能，推动专业课教学与思想政治理论课教学紧密结合、同向同行。

教学过程要求：进一步落实国家通用语言文字的规范和标准，推行教育教学语言文字规范。教师在教学中普通话标准，表达清晰流畅，板书清楚文字规范。

（一）公共基础课

课程名称	课程目标	主要内容与教学要求	学时
思想道德修养与法律基础	以社会主义核心价值观为引领，引导大学生树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观，提高学生的思想道德素质和法律素质，培养学生良好的职业素养。培养学生的科学人文素养、批判思维和创新精神，树立对待人生历程中各种矛盾的正确态度和掌握科学的处理办法，把个人利益和集体利益结合起来，把个人梦与中国梦的实现结合起来，成为以民族复兴为己任的时代新人。	通过对教材中新起点新征程、走好新时代长征路、注入人生指路明灯、培育当代家国情怀、坚守价值观自信、引领道德风尚、尊法学法守法用法等内容的学习，引导学生深入了解和感悟新时代的内涵，树立中国特色社会主义的共同理想；引导大学生将远大的理想与对祖国的高度责任感、使命感结合起来，弘扬民族精神和时代精神；帮助大学生深刻认识道德在社会生活中的重要作用，自觉继承中华民族优良道德传统，努力提高道德修养的自觉性；全面领会习近平新时代中国特色社会主义思想，懂得运用法律知识维护自身权利，能履行法定义务。	36
形势	使学生较为全面系统地掌握有关形势与政	通过从思想引领、经济改革、政治建设、稳	32

与政策	策的基本概念、基本判断和基本结论，运用正确分析形势的方法、理解政策的途径，理解和掌握我国的基本国情、党和政府的基本治国方略，形成正确的政治观，学会用习近平新时代中国特色社会主义思想的立场、观点和方法观察分析形势，理解和执行政策。	定发展、筑梦青春、国际格局、进中求稳、合作共赢、地区热点、国际格局、国际、国内时事热点等十二个专题内容的系统学习，引导学生正确认识国际国内形势、正确理解党和国家方针、政策，用党的路线方针政策统一大学生的思想行动，逐步树立大学生的形势观、政策观，培养学生的家国情怀，坚定大学生的理想信念，做肩负民族复兴起历史使命的时代新人。	
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系	深刻理解毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想的科学涵义、形成发展过程、科学体系、历史地位、指导意义、基本观点及中国特色社会主义建设的路线方针政策等，坚定在中国共产党的领导下走中国特色社会主义道路的信念，运用马克思主义的立场、观点和方法，提高分析解决现实问题的能力，并且在未来的职业生涯中，坚定不移走中国特色社会主义道路，为实现中华民族伟大复兴的中国梦而承担起历史使命。	通过对毛泽东思想（新民主主义革命理论、社会主义改造理论、社会主义建设道路初步探索的理论成果）、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想等内容的学习，使学生掌握马克思主义中国化的历程和理论成果，确立中国特色社会主义的共同理想和信念，坚定马克思主义信念，增强理解与执行党的基本理论、基本路线、基本纲领、基本经验的主动性和自觉性，认识和分析当今中国的实际、时代特征，进一步培养学生独立思考和解决问题的能力。	48
应用语文	在以往语文学习的基础上，学习和掌握日常生活中和职业岗位所需的语文能力。引导学生积累语言，接受人类优秀文化熏陶，养成良好个性，形成健全人格，成为能清晰流畅进行口语交际，能解决工作生活中的文字表达要求，有担当，有创新意识，爱岗敬业的合格职业劳动者。	诗歌专题、散文专题、小说专题、口语表达、应用文写作。通过古今中外优秀文学作品的鉴赏，感悟文学作品蕴含的美好情愫和人文关怀，明确社会人应具备的道德观和责任感。通过口语练习提高听说能力。通过应用文写作练习，能写出格式规范、符合要求应用文。	48
大学英语	使学生能用一定的英语技能，具有一定的听、说、读、写、译的能力，从而能借助词典阅读和翻译有关英语业务资料，在涉外交际的日常活动和业务活动中进行简单的口头和书面交流，并为今后进一步提高英语的交际能力打下基础。	Book 1: Unit 1 Education、Unit 3 Gifts、Unit 4 Movies、Unit 5 Our Earth、Unit 6 Part-Time Jobs、Unit 7 Health; Book 2: Unit 1 New Fashions、Unit 2 Our Living Environment、Unit 3 Fast Food、Unit 5 Modern Communication、Review Test 1、PRETCO; 教学要求：实用为主、够用为度。	48
体育	增强体能，掌握基本的体育与健康知识和运动技能，培养运动的兴趣和爱好，形成坚持锻炼的习惯。	主要内容：排球、篮球、足球、乒乓球。教学要求：把握教学大纲，严格按照教学计划执行。	48
计算机应用基础	通过本门课程的学习，学生应当了解计算机的基础理论知识，熟练地掌握汉字输入的方法，能掌握 Windows 操作系统的基本操作，能完成文字处理、表格设计、幻灯片制作、Internet 访问及电子邮件收发等基本操作。	计算机基础知识、Windows 操作系统、Word 字处理软件、Excel 电子表格、幻灯片的设计与制作、计算机网络基础。通过学习使学生熟练应用上述工具，处理日常工作。	60
职业生涯规划	通过该课程教学使学生意识到确立自身发展目标的重要性，了解职业的特性，思考未来理想职业与所学专业的关系，逐步确立长远稳定的发展目标；使学生了解自我，了解职业，学习决策方法，确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式，形成初步的	主要内容：全面认识自我，明确职业定位；职业兴趣，职业情商培养；职业能力训练与发展；生涯决策能力；生涯规划，职业生涯规划 教学要求：具有广博的文化知识，即应具有社会学、教	16

	职业发展规划，确立正确的职业观，理性的规划自身大学三年的生涯规划。	育学、心理学、管理学等领域的综合知识；具备调查研究和预测分析能力；具备获取信息、处理信息的能力，善于捕获有价值的职业信息；具备良好的沟通能力。	
创新创业指导与训练	通过普及学生对创新创业基本知识、概念的了解，培养学生的创新创业意识，设计以学生为中心的课堂学习模式，采用多种教法加强课堂体验。同时，通过模拟创业实践活动，锻炼学生的创业能力，助力学生快速成长。	1. 培养学生的创新创业意识。 2. 提升学生的创新创业能力。 3. 学会编制创业计划书、了解路演展示基本要求。 教学要求： 1. 具有广博的文化知识，即应具有社会学、教育学、心理学、管理学等领域的综合知识。 2. 具备调查研究和预测分析能力，为学生提供创新创业指导。 3. 具备指导学生编制创业计划书、指导学生参加创新创业大赛和应聘面试的能力。	16
就业指导	坚持以人为本为理念，以科学发展观为指导，以培养学生职业素质为出发点，以提高大学生就业竞争力为核心，全面提升大学生综合素质和就业、创业能力。	1. 培养学生正确的职业概念和职业观。 2. 培养学生的职业决策能力，制定生涯规划能力和就业应聘面试能力。	16
心理健康教育	通过心理健康知识传授、心理体验与行为训练，使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。	心理健康的基础知识；环境适应及社会适应训练；发展自我，提高自我心理调适；激发学习兴趣，提升学习动力；大学生情绪管理与压力管理；大学生人际交往与沟通。 通过六个专题的学习，学生能达到相应的教学要求。	12
军事理论	通过理论课教学，使学生掌握基本军事理论，增强学生国防观念、国家安全意识和忧患意识，提高学生综合国防素质。	1. 中国国防 2. 国家安全形势与战略选择 3. 军事思想--习近平强军思想的伟大力量 4. 现代战争 5. 信息化武器装备及其运用。	12
中华优秀传统文化	通过本课程学习，使学生对中华优秀传统文化，包括社会观念，生活习俗，行为技艺，宗教思想，社会制度，文学艺术，历史发展等多个层次和方面有全面认识，提高学生文化素养，了解中国传统文化的优良传统和魅力。	传统思想与礼仪风俗； 多彩的传统社会生活； 经商文化或专业史。	8
专业安全与劳动	通过劳动教育，使学生能够理解和形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念；体会劳动创造美好生活，体认劳动不分贵贱，热爱劳动，尊重普通劳动者，培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；具备满足生存发展需要的基本劳动能力，形成良好劳动习惯。	养成认真负责、吃苦耐劳的品质和职业意识；具有劳动自立意识和主动服务他人、服务社会的情怀；培育学生精益求精的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度。增强学生诚实劳动意识，积累职业经验，提升就业创业能力，树立正确择业观，具有到艰苦地区和行业工作的奋斗精神，懂得空谈误国、实干兴邦的道理；注重培育公共服务意识，使学生具有面对疫情、灾害等危机主动作为的精神。	4

(二) 专业基础课

课程名称	课程目标	主要内容与教学要求	学时
------	------	-----------	----

经济学应用基础	通过学习本课程,使学生系统了解经济学的基本理论、原则与方法,准确理解经济学的研究对象和特点,掌握经济学的基本概念既具体内容,对经济学的运行有一个比较全面的了解,能够建立起经济学的基本思维框架,能够正确领会和理解经济运行的逻辑关系和基本规律,能够对经济问题和经济现象进行简单的分析并具备初步分析经济问题的能力。	经济学研究方法、市场供求理论及其应用、厂商的生产理论及其应用、厂商的成本理论及其应用、厂商的均衡理论及其应用、生产要素价格决定理论及其应用、市场失灵与微观经济学、国民收入的核算与决定理论、就业理论及其应用、通货膨胀理论及其应用、经济周期与经济增长理论	60
管理学基础	本课程服务于高职高专人才培养目标,坚持理论与实践相结合,以管理技能培养为主线,旨在培养中基层管理岗位的综合管理技能与素质。使学生掌握两大基础。一是管理系统的基础知识;二是管理思想。在此基础上,培养学生四大关键能力。即计划与决策的能力、组织与人事的能力、领导与沟通的能力、控制与评价的能力。打造学生的就业竞争力。	管理系统与管理思想;决策与计划;机构与人员;指挥、激励与沟通;监控与评价。在此内容学习的基础上提高发现问题,分析问题,解决问题的能力。	58
基础会计	熟练掌握企业会计工作中填制和审核会计凭证、登记会计账簿、编制会计报表等各环节的工作内容、基本技能,具备会计人员应有的职业道德和相应的会计核算能力和,能够独立判断并熟练完成一个独立企业的会计核算工作。	明确会计基本概念、会计要素、会计恒等式、会计科目与会计账户、复式记账法;掌握筹集、供应、生产、销售和利润形成及分配过程内容;会账户设置和会计分录编制、会计凭证的填制和审核、账簿的登记、核对、更换和保管,财产物资的清查和处理、会计凭证的填制和审核;会登记账簿和错账更正;会编制会计报表。	58
数据处理与统计分析	掌握统计调查、数据收集的方式方法;掌握数据整理、分组、汇总、编制统计表、绘制统计图的方法技术;掌握统计总量指标、相对指标、平均指标计算、分析、应用的方法技术;掌握统计重置抽样、非重置抽样、抽样估计推断的方法技术;掌握相关分析、回归分析的方法技术;掌握时期数列、时点数列编制、计算、分析及其动态趋势预测的方法技术;掌握统计综合指数、平均指数、指数体系计算与因素分析的方法技术。以为企业生产经营决策、管理指导提供依据。	经济统计学的研究对象、研究方法、统计总体、总体单位、统计标志、统计指标、统计变异、统计表量;统计调查、统计数据、统计数据整理与分析;总量分析与相对分析;平均指标与变异指标;抽样推断、抽样分布与参数估计;相关分析与回归分析;动态数列的水平分析与速度分析;动态数列的趋势分析与预测;统计指数的计算与应用、指数体系与因素分析等。	66
财政与金融	能理解和解释工作生活中的财政现象和金融基本问题;能正确区分哪些是国家财政的购买性支出,哪些是财政的转移性支出;能正确计算我国五大税种(增值税、消费税、营业税、企业所得税、个人所得税应纳税额);理解分税制与现今税收体制间的关系;掌握单利、复利计算方法及各种信用形式的特点;理解金融市场结构及金融市场的功能;理解中央银行的性质、职能及基本业务;理解货币供求平衡的影响因素及货币供求不平衡所带来的通货膨胀及通货紧缩对社会经济生活	财政的概念、特征;市场失灵与公共财政的建立;财政支出的概念、分类;影响财政支出规模与结构的因素;购买性支出与转移性支出的内容及其对社会稳定的影响;财政收入的主要形式(税收、国债、国有资产收入,规费收入等);家预算的概念、编制、执行与决算;直接金融、间接金融与货币制度;信用的特征、构成要素、信用的形式;利息及利息率;商业银行和中央银行的负债业务、资产业务和中间业务;金融市场的构成要素、金融市场的种类、金融工具与资本市	60

	的影响，理解国家宏观调控的政策意图。	场；货币均衡与货币失衡；通货膨胀的类型、成因及对策；财政政策与货币政策的政策目标、政策手段；外汇的种类、汇率的种类和标价方法等。	
经济法	掌握公司法、企业法主要规定；掌握合同法的主要规定；掌握反不正当竞争法、担保法、产品质量法的主要规定；掌握经济纠纷解决方法；识别企业竞争中的常见违法行为，并采取有效措施保护合法权益；规范签订经济合同并正确分析合同纠纷起因及解决；区分不同的经济纠纷解决途径；规范组建常见的公司、企业；诚实守信，遵纪守法，有法必依，违法必究。	主要学习应用经济法基本理论、公司法、合伙企业法、个人独资企业法、破产法、合同法、担保法、反不正当竞争法、产品质量法等内容。要求根据创新创业需要掌握公司法、企业法主要规定并，掌握合同法的主要规定掌握经济纠纷解决方法等。	66

（三）专业核心课

课程名称	课程目标	课程主要内容及教学要求	学时
农业企业管理	认知农业生产经营的特点，明确农业企业经营管理的目标任务，熟悉农业生产经营的组织形式与经营方式，理解创新农村产权制度，完善农业经营制度，发展农业新型经营主体，构建农业新型经营体系的政策意图与实操规范。掌握农业企业经营管理所必需的相关理论知识与业务技能，为学生创办组建农业新型经营主体，从事“组织化+标准化+规模化+产业化+品牌化”的现代农业经营管理工作奠定基础，培养学生具备农业新型经营主体带头人的决策能力、组织管理能力、资源整合能力、市场开拓能力与风险规避能力，使学生能够胜任现代农业经营管理工作。	农业与农业生产经营的内涵特点；现代农业与传统农业的区别；农业经营管理的内容、任务与方法；农业生产经营的组织形式、经营方式；农业企业的设立组建；农村产权制度创新与现代农业经营制度建立；农业新型经营主体与新型经营体系；农业企业的经营战略、经营决策；农业企业生产经营计划的制定；企业产品结构的调整优化与“一县一业、一村一品”特色产业布局规划；农业产业化经营与标准化生产、订单农业与合同管理；农业土地资源、劳动力资源的利用与管理；农业资金的筹集与管理；农业设备物资的利用与管理；农业科技、信息资源的利用与管理；企业经营成果与成本效益分析等。	98
农产品市场营销	认知企业营销机构设置与营销人员配备的规范要求，熟悉企业营销工作的基本流程，熟悉市场营销调查的方法并能进行市场调研分析。掌握从事市场营销工作所必需的相关理论知识与业务技能，为学生从事农产品实战营销奠定专业基础，培养学生具备产品专员、品牌专员、渠道专员、客户专员以及业务代表等工作岗位所需	市场与市场营销；现代营销与传统促销的区别；现代营销理念的构建；企业营销环境与客户需求分析；市场调查方案的制定与市场调查的组织实施；市场细分与企业目标市场的确定；竞争对手界定与企业竞争战略的制定；企业的产品组合策略、品牌策略、包装策略的制定；企业产品的市场周期理论、各阶段的特点及相应的营销策略；企业新产品的开发、推广与扩散；	64

	要的营销实战能力和综合业务能力,使学生能根据目标客户的消费特点和购买行为模式,制定企业的市场营运计划和营销组合方案;能规划设计企业的分销渠道,正确选择经销商,管理控制渠道成员;能胜任企业营销及其与营销相关的工作。	企业常用的定价方法与价格策略;企业产品的分销渠道策略、渠道的规划设计与维护、渠道成员的控制与管理;企业促销策略、促销工具与促销活动策划;人员推销、广告促销、营业推广、公共关系与网络营销;客户管理与售后服务。	
生产 运作 管理	重点掌握生产与运作管理基础知识、生产与运作战略、企业运营系统设计、生产计划与制造资源计划、作业计划与排序、生产控制、库存管理与控制、生产现场管理、生产成本管理及设备综合管理等知识;能够制定企业生产计划、资源配置利用计划、生产作业计划;能够进行企业运营系统设计;能够进行生产控制与库存管理;掌握生产现场管理、生产成本管理、设备综合管理的方法技术;能从理论与实践的结合上理解并掌握《生产运作管理》的关键知识点与技能点,使学生具备从事企业生产运作管理的知识结构和管理思维。	生产运作管理概述;生产系统的概念与绩效衡量;生产运作战略的制定、实施;运营系统设计;企业年度生产计划与作业计划的编制;制造资源计划与闭环 MRP;生产作业计划的编制与排序;生产控制系统的建立完善;投产前控制与生产过程控制;库存管理与控制;生产现场管理;生产成本管理;设备综合管理;生产系统的分析和改进;现代制造技术:并行工程、敏捷制造、虚拟制造系统、柔性制造系统和集成制造系统等;现代生产运作管理方法:准时化生产、供应链管理和 ERP 等。	64
中级 财务 会计	了解会计信息的产生过程;掌握企业会计核算与记录的方法;能解读分析财务会计报表;建构会计特有的思维方式;能根据发生的经济业务正确编制会计凭证;能根据会计凭证正确记账算账;能根据会计账簿及会计报表获取会计信息;掌握财务会计信息分析及运用会计信息进行生产、营销、投资、融资等商业决策的方法技术;能够对经济业务做出正确职业判断;能进行资产清查;能胜任企业的财务会计工作。	企业货币资金的核算;往来结算(应收、预付款项)的核算;存货的计价、核算与期末存货跌价准备的计提及其会计处理;交易性金融资产取得、期末计量及处置的账务处理;长期股权投资成本法和权益法的核算;到期投资取得、计息、利息调整摊销及处置的账务处理等;固定资产的取得、处理与折旧计提的核算;无形资产的核算;企业负债的核算;企业所有者权益的核算;收入核算;费用核算;会计报表的编制、分析与应用。	64
企业 人力 资源 管理	掌握职务工作分析的流程和方法;掌握工作说明书的编写方法;掌握人力资源供需预测的方法;掌握员工招聘、培训的内容与方法;熟悉员工绩效考评的内容、标准与方法;掌握薪酬制度设计的方法技能;能进行职务分析与岗位职责描述;能根据我国职业分类标准编写工作说明书;能进行企业人力资源需求与供给预测;能制定企业人力资源规划;能根据招聘岗位制定企业员工招聘计划和员工培训计划;能设计工资薪酬制度,制定绩效考评方案;能根据劳动法规处理劳动争议等。	传统人事管理与现代人力资源管理的区别;企业人力资源管理的相关理论;企业职务分析与岗位设计;企业人力资源需求与供给预测;企业人力资源规划的编制;企业职务工作分析与工作说明书的编写;企业员工招聘;企业员工培训的内容与方法;企业员工的使用与管理;企业工资薪酬制度设计;员工绩效考评的内容、指标与方法;员工的激励与管理;劳动合同管理与劳动纠纷调处;企业劳动规章制度的建立完善;企业文化建设与员工认同;员工职业生涯规划。	64

(四) 选修课

课程 名称	课程目标	主要内容与教学要求	学 时
合作	熟悉新版《农民专业合作社法》的主	新版《农民专业合作社法》内容解读;农民专业	64

社经 营管 理	要内容：掌握农民专业合作社的性质特点、基本原则及其与其他新型农业经营主体的区别；熟悉农民专业合作社及其联合社的设立规范；掌握农民专业合作社经营管理所必需的相关理论知识与业务技能；强化学生回流农村，从事农民专业合作社经营管理工作的职业能力；使学生具备农民专业合作社理事长、总经理、专职营销人员、财务人员等工作岗位所需要的专业知识和管理能力；能够组织带动农民创办农民专业合作社，能够胜任农民专业合作社的相关管理工作。	合作社的产生发展历史及其与其他新型农业经营主体的区别；农民专业合作社设立条件、股权结构与成员入股的法律规定；农民专业合作社的办社原则、成员资格及入社退社规定；农民专业合作社的组织机构、“三会”制度与内部治理；农民专业合作社的民主管理；农民专业合作社的经营战略与经营模式；农民专业合作社的财务管理与盈余分配；农民专业合作社的合并、分立、解散与清算；农民专业合作社的普惠政策与项目申报；农民专业合作社的规范化建设；农民专业合作社内部治理与市场化运营；农民专业合作社联合社的组建与运营管理。	
财务 管理	能根据企业价值最大化目标合理确定企业财务管理目标；理解财务管理环境对企业理财的影响；能正确计算资金的时间价值；能运用资金时间价值原理进行相关决策和筹资风险评估；能合理选择筹资方式；会计算各种来源的资金成本与综合资金成本；会运用杠杆原理对资本结构进行评价；掌握投资回收期、投资收益率、净现值、内含报酬率的计算方法；能对新建投资项目进行财务可行性分析；会计算证券投资的收益率和投资价值；掌握营运资金管理、利润分配管理、股票分割和股票回购的基本理论与方法；会编制销售预算、成本预算、现金预算、预计资产负债表、预计利润表等。	主要内容：企业财务管理概述、资金时间价值计算与风险防控；筹融资决策与资金成本计算；项目投资决策；投资回收期、投资收益率、净现值、净现值率、现值指数、内含报酬率的计算与应用；项目投资的财务可行性分析评价；证券投资决策；股票、债券、基金投资价值分析；营运资金管理；最佳现金持有量、应收账款管理与存货管理；利润分配管理；企业股利政策与筹资，投资、利润分配的关系；财务预算与控制；销售预算、成本预算、现金预算、预计资产负债表与预计利润表的编制等。 教学要求：掌握企业财务管理的基本知识，学会应用财务分析指标对企业财务状况进行分析评价，并能提出提升企业财务管理水平的针对性措施，将知识转变成能力。	66
农村 电子 商务	掌握电子商务的定义、分类、组成，以及 B2B、B2C、C2C 的电子商务经营模式，了解电子商务常用的支付方式，懂得电子商务物流、电子商务安全、电子商务营销、网站设计的基础知识，理论与实践相结合，学会简单的电子商务网站制作，学以致用，加深学生对电子商务基础的认识，深刻理解电子商务运作模式和交易流程，了解电子商务的发展方向，掌握电子商务应用的基本技术和技能。	电子商务的组成与电子商务标准，新兴企业虚拟柜台模式；B2C、B2B、C2C 电子商务交易概述；电子商务网上购物流程与网上支付模式；农村电子商务网站规划设计、网站硬件构架、网店注册、设计与装修；产品用户群确定与推广内容的编辑发布；产品美化与网页设计制作；农产电子商务数据统计分析和报告撰写；网络营销、搜索引擎营销、电子邮件营销；移动电子商务及其基本架构；网店运营管理；网店广告策划设计；客户管理。 教学要求：熟悉电子商务基本知识，学会简单的电子商务网站制作，学以致用。	66
农业 政策 法规	掌握农业法、土地管理法、农业生产资料管理、农产品流通、农业科技教育、农村金融、农业资源与环境、农村经济发展等有关法律法规和政策知识；能够将所学法律法规和政策应	《农业法》的基本框架与主要内容；农业用地政策与法规；农业生产经营体制政策与法规；农业生产政策与法规；农产品流通政策与法规；农业投入与支持保护政策法规；农业科技教育政策与法规；农村金融与税收政策法规；农业资源与环	30

	用于农业和农村实际工作；善于运用法律法规解决现实中的矛盾和问题，维护自身合法权益。	境保护政策法规；农村经济组织政策与法规；农村社会保障政策法规等。	
办公自动化高级应用	能完成 Word 文档创建与编辑、文档美化、长文档编辑、文档修订与共享、邮件合并技术批量处理文档；能完成 Excel 电子表格的创建于格式化、公式和函数的使用、数据分析与统计汇总、用图表分析数据、宏的录制与使用、在不同程序和人员间共享数据；能完成 Powerpoint 演示文稿创建、主题模板的应用设计、SmartArt 图形与表格和图表创建、声音和视频的编辑、动画效果设计等计算机办公软件应用。	计算机中数据的表示与存储、计算机软硬件系统、多媒体技术、计算机病毒和 Internet 技术；利用 Word 高效创建电子文档；创建快速文档、编辑文档、使用表格、处理图片、使用文档封面的基本方法；审阅与修订文档、比较文档、与他人共享文档；Excel 电子表格的创建；Excel 电子表格中数据的输入、编辑与打印输出；保护和隐藏工作表；Excel 数据分析与处理、Excel 与其他程序的协同与共享；Powerpoint 制作演示文稿的编辑；Powerpoint 演示文稿的交互设置与放映等。	32
★企业模拟经营沙盘	通过模拟公司运营，通过团队合作、企业战略规划、预算、产品研发、生产、市场预测、销售、财务管理、团队协作等一系列管理活动，使企业在竞争的市场中获得成功。在经营企业的活动中，感悟如何卓有成效的工作，获得为成果工作的经验。	企业整体战略、资金筹集、市场营销、产品研发、生产组织、物资采购、设备投资与改造、财务核算与管理、财务经济指标分析、团队沟通与建设等多个方面知识。	30
★市场营销综合实训	在综合实训对抗演练中，让学生懂得如何进行市场调研与分析、销售模式的分析、消费者行为分析、产品定位与功能定位、竞争对手分析和选择目标市场从而形成营销战略，然后根据战略目标进行市场营销策略的组合。	主要内容有：熟悉课程、模拟企业及角色分工；熟悉运营规则；比赛模式模拟经营；总结等。让学生懂得如何进行市场调研与分析、销售模式的分析、消费者行为分析、产品定位与功能定位、竞争对手分析和选择目标市场从而形成营销战略，然后根据战略目标进行市场营销策略的组合。	30
★综合职业能力训练	本课程是对财会类专业、商贸类专业学生的知识结构和能力结构的整合和提升训练，通过对真实商业社会环境中典型单位、部门和岗位的系统模拟，让学生在其中进行身临其境地岗前实习，使学生认知并熟悉现代商业社会内部不同组织、不同职业岗位的工作内容和特性，训练学生从事经营管理所需的综合执行能力、综合决策能力和创新创业能力，培养学生的全局意识和综合职业素养。	主要学习商业社会不同类型企业间的基本工作内容与流程；各类型企业的主要职责、分工与协作；市场分析、市场预测、市场定位、竞争分析、营销策略、采购计划、生产计划管理、库存管理业务、成本核算等方面的内容。	30

七、教学进程总体安排

1、教学活动时间安排表

学期		一	二	三	四	五	六	合计
教学周数		20	20	20	20	20	20	120+3.8*
课堂理论与实训教学（周）		15	15.6	16.4	15			62
集中实 践活动 （周）	教学实习		1	0.6				1.6
	综合实践课程		1	1	2			4
	顶岗（毕业）实习						18+1*	18+1*
	入学教育	1						1
	国防教育及军训	2+0.8*						2+0.8*
	毕业汇报及毕业教育						2	2
	公益劳动		0.4					0.4
	职业技能鉴定（含1+X证）							
	就业指导				1			1
	生产性教学实习					20+2*		20+2*
机动（周）		1	1	1	1			4
考试（周）		1	1	1	1			4
注：机动一周为上半年“五一”和运动会节日，下半年为“十一”。“*”为休息日或寒暑假。								

2、公共基础课及公共选修课

课程类别	编号	课程编码及名称	课程性质	总学时	理论学时	实验学时	教学实习学时	周学时/上课周						学分	考核方式		备注
								一	二	三	四	五	六		考试	考查	
公共基础课	1	思想品德修养与法律基础	必修	36	36			3/12						3	√		
	2	形势与政策	必修	32	32			2/4	2/4	2/4	2/4			1		√	
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系	必修	48	48				4/12					4	√		
	4	应用语文	必修	48	48			2/12	2/12					3	2	1	
	5	大学英语	必修	48	48			2/12	2/12					3	1	2	
	6	体育	必修	48	8	40		2/12	2/12					3		√	
	7	计算机应用基础	必修	60	30	30			4/15					4	√		
	8	职业生涯规划	必修	16	16			2/8						1		√	
	9	军事理论	必修	12	12			2/6						1		√	
	10	创新创业指导与训练	必修	16	16				2/8					1		√	
	11	心理健康教育	必修	12	12				2/6					1		√	
	12	就业指导	必修	16	16						2/8			1		√	
	13	中华优秀传统文化	必修	8	8				2/4					0.5		√	
	14	专业安全与劳动教育	必修	4	4				2/2					0.2		√	
	小计			404	334	70		11	16		2			26.7			
公共选修课	15	普通话与经典诗朗诵	选修	16	4	12		2/2	2/2	2/2	2/2			1		√	
	16	人文素质通识课（网络）	选修	32	32			1-4 学期完成						2		√	
	17	美育（网络） 艺术限定性选修课（网络）	选修	32	16	16								2		√	
	18	思想政治理论课实践教学	选修	16		16								1*			课外
	19	各类讲座①	选修	16	16									1*			课外
	20	各类活动②	选修	16		16								1*			课外
	小计			128	68	60								8			

3、专业基础课、专业核心课和选修课

课程类别	编号	课程编号及名称	课程性质	总学时			教学实 习(周)	开设学期和周学时						学分	考核方式		备注
				合计	讲授	实验		一 15	二 15.6	三 16.4	四 15	五	六		考试	考查	
专业基础课	21	经济学应用基础	必修	60	42	18		4						4	√		
	22	管理学基础	必修	62	46	16			4					4	√		
	23	基础会计	必修	62	40	22	1		4					4+1	√		
	24	数据处理与统计分析	必修	66	34	32				4				4	√		
	25	财政与金融	必修	60	50	10		4						4		√	
	26	经济法	必修	66	46	20				4				4		√	
	小计			376	258	118	1	8	8	8				24+1			
专业核心课	27	农业企业经营管理	必修	98	66	32	0.6			6				6+0.6	√		
	28	农产品市场营销	必修	60	40	20					4			4	√		
	29	生产运作管理	必修	60	40	20					4			4	√		
	30	中级财务会计	必修	60	40	20					4			4	√		
	31	企业人力资源管理	必修	60	40	20					4			4	√		
	32	★企业模拟经营沙盘	必修	30		30	1		√					0+1		√	
	33	★市场营销综合实训	必修	30		30	1			√				0+1		√	
	34	★综合职业能力训练	必修	30		30	1				√			0+1		√	
	35	★创业综合实践训练	必修	30		30	1				√			0+1		√	
	小计			458	226	232	4.6			6	16			22+4.6			
选修课	36	合作社经营管理	选修	44	30	14					3			3		√	
	37	农村电子商务	选修	48	30	18				3				3		√	
	38	财务管理	选修	48	28	20				3				3	√		
	39	农业政策与法规	选修	30	30					2				2		√	
	40	办公自动化高级应用	选修	30	20	10				2				2		√	
	小计			200	138	62				10	3			13			
	合计			1566	1024	542								93.7+5.6			
实习	41	生产性实习	必修	600		600								20	校企评价		
	42	顶岗实习	必修	540		540								18			
	合计			1140		1140								38			
	总计			2706	1024	1682		23	24	24	21			131.7+5.6			

文字符号说明：★——集中排课。

4、教学实习周数分配表

序号	课程名称	各学期实习周数分配（周）						合计 （周）
		一	二	三	四	五	六	
1	基础会计		1					1
2	农业企业经营管理			0.6				0.6
3								
4								
小 计			1	0.6				1.6

5、公共选修课安排表

序号	课程名称	建议学时	理论学时	实践学时	学分	考核	备注
1	普通话与经典诗朗诵	16	4	12	1	考查	一年级随语文同开
2	人文素质通识课(网络)	32	32		2	考查	超星尔雅平台
3	艺术导论	32	16	16	2	考查	艺术限选课（超星尔雅平台）
4	音乐鉴赏	32	16	16	2	考查	
5	美术鉴赏	32	16	16	2	考查	
6	影视鉴赏	32	16	16	2	考查	
7	戏剧鉴赏	32	16	16	2	考查	
8	舞蹈鉴赏	32	16	16	2	考查	
9	书法鉴赏	32	16	16	2	考查	
10	戏曲鉴赏	32	16	16	2	考查	

备注：1. 每个学生在校学习期间，至少要在公共艺术限选课程中选修1门并且取得2学分，其他选修课可根据学院每学期开设情况选修。

6、思想政治理论课实践教学

活动主题	活动形式	活动内容	活动目标	开设学期	活动地点
认识思政课程	座谈沙龙	座谈心目中的思政课	认识课程特征	1	校内
美丽人生	观看影片	观影分析	与祖国同行、与历史同学、与人民同在的意义	1	校内
道德教育	讲好故事	发掘身边的道德楷模	让道德榜样引领人生	1	校内
职场体验	情景剧	学生搜集案例编写剧本表演	为学生进入职场提供法律引导	1	校内
弘扬革命情怀	朗诵比赛	朗诵毛泽东诗词	展现伟人革命情怀	2	校内

红色影片影评	写影评	观看影片，按照模板写影评	提升学生观察问题的政治敏锐度，同时锻炼协作能力。	2	校内
体会新时代	演讲比赛	以“厉害了我的国”为题，请同学们说说这五年你所知道的国家发展的新成就。	从科技创新、反腐败斗争、依法治国、文化自信、教育、脱贫攻坚、社会保障、生态环境、强军、外交等方面切实体会新时代	2	校内
讲思政	大学生讲思政	老师指定范围，学生制作 PPT 进行讲解	指导大学生讲思政	2	校内

7、各类讲座

序号	主讲人	职称与专业	讲座名称	开设学期	地点	参加人员
1	校内教师	教授经管类专业	专业、事业与职业	1	阶梯教室	经管专业全体学生
2	校内教师	教授 经管类专业	如何上大学	1	阶梯教室	经管专业全体学生
3	校内教师	副教授 区域经济	职业教育视域的专业教育、人格教育与创新创业教育	2	阶梯教室	经管专业全体学生
4	校外教师	教授 经管类专业	大国小农与服务“三农”	2	阶梯教室	经管专业全体学生
5	校内教师	副教授 财经类专业	弟子规与儒家文化	3	阶梯教室	经管专业全体学生
6	校内教师	教授 经管类专业	乡村振兴战略与甘肃特色农业现代化之路	3	阶梯教室	经管专业全体学生
7	校内教师	教授 经管类专业	经管专业的职业目标定位与后续提升发展	4	阶梯教室	经管专业全体学生
8	校内教师	副教授 农业类专业	大学生就业形势分析与就业指导	4	阶梯教室	经管专业全体学生

8、各类活动

活动主题	活动形式	活动内容	活动目标	开设学期	活动地点
专业认知座谈交流	经管专业学生提问答疑	高职经管专业人才培养的规格类型、目标定位与就业面向	让学生了解专业、认知专业	1	经管班教室
农业企业观摩考察	组织学生到农业企业考察	实地参观考察农业企业，并与农业企业的相关人员进行座谈	让学生对农业企业及其农业企业的经营管理有感性认知	1	农业企业
创新创业竞赛	全班同学分成 8—10 组，在班级内组织创新创业大赛，优选好的创业项目参加院级、省级竞	经管专业创新创业项目竞赛	培养学生的创新创业意识、创新创业精神，强化提升学生的创新创业能力，促进创业项目	2	学校阶梯教室

	赛		孵化		
社会实践锻炼	每个同学利用寒暑假在自己所在的乡村、街道、社区开展不少于 10 天的社会实践	文化、技术、政策、专业下乡、下基层，服务社会	培养学生的社会责任、敬业精神、奉献精神与家国情怀，促进专业知识向能力转化	2	乡村、街道、社区
“三农”见闻与家乡巨变演讲比赛	安排学生进行农业、农村调研，总结凝练家乡的沧桑变化，进行演讲比赛	进行“三农”现状调研；凝练家乡小康社会建成的感人事迹，并进行演讲	培养学生的社会观察、社会调研与语言表达能力，增强学生的责任感、使命感	3	农村调研、学校阶梯教室演讲
娃哈哈营销实战训练	与娃哈哈公司牵手合作，组织学生参与娃哈哈公司新品上市实战营销训练	娃哈哈新品创意营销策划；娃哈哈实战营销训练	培养学生的市场感觉、吃苦精神及综合知识应用能力	3	校内和娃哈哈公司
校外农业企业创业孵化实践基地观摩考察	校外农业企业创业孵化实践基地观摩考察	实地参观考察校外农业企业创业孵化实践基地，并与农业创业成功者进行座谈	让学生对围绕农业创办农业企业及其农业企业的运营管理有实践认知	4	甘肃远发牧业科技公司、甘肃金帆农业科技公司、兰州新区现代农业示范园创业孵化实践基地
专升本考试组织辅导	经管专业学生专升本考试政策解读；公共课、专业课辅导与对应专业选择	解读国家专升本的政策；进行专升本专业课考试辅导；指导学生选择适宜的报考专业	让有继续求学深造愿望的经管专业毕业生考上本科院校	4	班级教室或学校阶梯教室

9、课程、学时结构比例

(1) 课程结构比例

课程类别	公共基础课	专业基础课	专业核心课	专业选修课	合计
学时数	532	406	476	200	1614
%	32.9	25.2	29.5	12.4	100

(2) 学时结构比例

类别	理论课	实践课（实验+教学实习）	合计
----	-----	--------------	----

专业课学时	622	460 (412+48)	1082
%	57.5	42.5	100
类别	理论课	实践课 (生产性+顶岗+实验+教学实习)	合计
总学时	1024	1820 (1682+48)	2754
%	37.2	62.8	100

八、实施保障

(一) 师资队伍

工学结合人才培养模式的实施，必须拥有一支具有先进职教理念、扎实专业功底、熟悉实践操作技能、缜密逻辑思维能力、丰富表达方式的“双师结构”的师资队伍。为保证人才培养目标的实现，本专业应组建一支由专任教师、农业行业、企业兼职教师组成的双师结构的教学团队，生师比应达到教育部规定的基本标准18:1，并在此基础上有所提升。专任教师的“双师”比应达到50%以上，高级职称教师的比例应达到30%以上；中青年教师（40周岁以下的教师）中具有研究生学历或硕士及以上学位的教师所占比例应达到20%，以满足日常教学的需要。专业核心课的教学应由校内专任教师和农业行业、企业从事农业企业经营管理、财务会计与农产品营销工作的兼职教师共同完成。其中，实践实训部分应以农业行业、企业兼职教师指导为主，农业行业、企业兼职教师数量所占比例应不低于本专业教师数量的30%，所承担的专业课程课时比例不低于每门专业课课时量的1/3。专业核心课专任教师应具有职业资格证书，或者具有3年以上在农业行业、企业工作的经历或实习经历。教师任职条件如下：

1、专任教师任职条件

- (1) 具有高校教师资格证；
- (2) 具有职业资格证书或在农业行业、企业工作3年以上；
- (3) 熟悉农业企业经营管理、财务会计与农产品市场营销工作，精通农业企业经营管理、财务会计与农产品市场营销的基本理论与知识；
- (4) 具有比较丰富的社会实践经验，熟悉企业的管理活动与工作流程；
- (5) 具有较强的教研、科研能力。

2、兼职教师任职条件

- (1) 具有5年以上农业企业及相关职业岗位工作经历，有丰富的实际工作经验；
- (2) 具有中初级以上专业技术职务；
- (3) 具有较强的教学组织能力和语言表达能力；

(4) 具有较强的责任心和事业心。

3、我院经济信息管理（新型农业经营主体带头人方向）专业教学团队的情况：

我院经济信息管理（新型农业经营主体带头人方向）专业现有专兼职教师 16 人（不包括公共基础课教师），教授 2 人，副教授 7 人，高级职称比例为 56.2%，中级职称 3 人，比例为 18.8%，初级职称 4 人，比例为 25%。具有硕士以上学位 10 人，比例为 62.5%；具有双师资格教师 8 人，比例为 50%。校外兼职教师 6 人。

（二）教学设施

1、校内仿真实训的设备设施条件

（1）企业模拟经营管理沙盘实训室

应建有用于学生进行企业经营模拟演练的企业模拟经营沙盘实训室，配备专用设备和软件，可同时容纳 50 位学生，能进行多组学生模拟对抗训练。能够满足学生对企业经营管理过程、投融资决策及财务核算的初步认识。

（2）营销模拟沙盘综合实训室

应建有用于学生进行营销模拟演练的营销沙盘模拟实训室，实训室中配备至少供 50 个学生进行营销实战演练的计算机，并在计算机上安装仿真企业的营销实训软件，具备学生分岗位进行操作演练的仿真实训环境，让学生在仿真营销环境下，根据行业与市场环境分析、风险评估进行产品决策、市场定位、价格制定、渠道规划与产品促销，以强化学生的营销实战能力。

（3）经管类跨专业综合职业能力训练室

应建有用于经管类专业学生进行跨专业综合模拟演练的实训室，配备专用设备和软件，能仿真企业从事生产经营活动与工作的内、外部环境，主要训练企业设立登记、工商登记、企业生产与经营、纳税申报、银行结算、报表编制、企业变更登记等流程业务内容，培养经管类专业学生跨专业综合素质。

（4）实训工具设备：企业经营管理工作中所涉及到的各类设施设备，计算机、传真机、多媒体投影仪、各职能部门的岗位职责与相应规章制度、网络教学环境等。

2、校外实训条件

应建设发展比较稳定的满足学生专业实践教学要求、半年生产型跟岗教学实习及半年顶岗实习的校外实习基地，以便给本专业学生提供真实的实训环境和工作场所，保证学生跟岗实训和顶岗实习务实有效的实施，以增加学生的感性认知，丰富学生的社会实践经验，强化提升学生的动手操作能力和就业创业能力。目前，供本专业学生开展半年

生产性跟岗教学实习及半年顶岗实习的校外实习基地有：甘肃远发牧业科技有限责任公司、甘肃荣晟农业科技有限责任公司、甘肃敬业农业科技有限责任公司、武威金帆农业科技有限责任公司、甘南燎原乳业集团有限责任公司、兰州新区现代农业示范园、宕昌县万众富民特色农业农民专业合作社联合社、礼县良源果业农民专业合作社、西和民旺马铃薯专业合作社、渭源田园牧歌养殖农民专业合作社、张掖金花寨小米种植专业合作社、张掖市甘州区前进奶牛专业合作社、张掖绿涵蔬菜农民专业合作社、天水新民果业农民专业合作社、庆阳市社农种养加工业联合社、宁县裕丰源家庭农场、临泽县绿泽家庭农场等。经济信息管理专业与各校外实践教学基地的合作关系与建设标准如下表所示。

经济信息管理专业（新型农业经营主体带头人方向）校外实习基地

序号	校外实习基地名称	合作企业名称	用途 ³	合作深度要求
1	顶岗实习基地	甘肃远发牧业科技有限责任公司 甘南燎原乳业集团有限责任公司 武威金帆农业科技有限责任公司	接受顶岗实习	紧密合作型
2	生产性跟岗实训基地	甘肃荣晟农业科技有限责任公司 甘肃敬业农业科技有限责任公司 兰州新区现代农业示范园	接受生产性实习	深度合作型
3	认识实习基地	渭源田园牧歌养殖农民专业合作社 礼县良源果业农民专业合作社 张掖金花寨小米种植专业合作社 天水新民果业农民专业合作社 宁县裕丰源家庭农场	接受观摩考察	一般合作型

（三）教学资源

应建设有利于学生自主学习、内容丰富、使用便捷、更新及时的数字化专业学习资源。应在经管、营销综合实训室中配备供学生快速上网的专用计算机及相应设备，专业教学团队的代课教师应在精品课程网站和互动平台上详细罗列出供学生课后自学或阅读的辅助教材、专业图书、期刊杂志、多媒体课件和一些比较经典的网络视频讲座，以便于学生在网上直接阅读，也可下载后学习。专业教学团队还应安排专人负责进行学习资源的更新和网上答疑，通过与学生互动，及时了解学生的需要和学习情况。

（四）教学方法

传统学科课程按照知识系统性机械地认识社会、技术与个人的关系，把人的学习仅仅理解为学习书本知识的过程，忽视工作世界的整体性，忽视专业知识与工作的有机联系，难以实现知识学习向能力建构的迁移。在教学过程中，教师是传道授业的主角，学生则处于被动学习的角色地位，相当于一个信息储存器。而“工学结合”的现代职教课

程不仅要传授事实性的专业知识，更重要的是让学生在（尽量）真实的职业情境中学习“如何工作”，强调“做中学，学中做”，“教、学、做、练”的有机融合。教学过程设计倡导以学生为中心，教师只起组织者、引导者、监控者的作用。因此，专业教学要真正做到因材施教，就必须围绕课程学习目标（获得综合职业能力），创设与农业企业经营管理活动相一致的工作/学习环境，并根据专业教学的需要，对不同性质的课程和教学内容采用符合学生认知水平的有针对性的教学方法与教学手段，引导学生以建构主义学习理论自主建构经验性的工作过程知识与职业能力。由于经济信息管理（新型农业经营主体带头人方向）专业主要培养的是既具有一定专业基础知识，又具备较强综合职业能力和业务专长的农业生产经营型、营销服务型与创业引领型人才。因此，在各门课程的教学过程中，必须体现工作过程系统化、行动导向、任务引领的教学设计理念，对不同的课程和教学内容应分别采取不同的、灵活的、有针对性的教学方法。

1、工作任务引领的教学方法

（1）启发引导、问题探究、案例分析、头脑风暴、任务驱动相结合

管理科学是实践性很强的经验型科学，单靠书本知识的传授培养不出成品的职业经理人和新型农业经营主体带头人。为引导督促学生自主建构经验性的实用知识，必须采取灵活多样的教学方法。为此，建议各任课教师在教学过程中，应针对不同教学内容，分别采用启发引导、问题探究、案例分析、头脑风暴、任务驱动，辅助于必要的情境模拟、角色扮演、课堂讨论和分析讲授。依靠启发引导、问题探究、教师讲授相结合的教学方法，将现代农业企业经营管理的专业基础知识、基本原理和主要工作任务给学生讲清楚，让学生进行探究式学习；通过案例分析、头脑风暴，引导学生自主建构有用的知识，克服教师满堂灌单调乏味、学生厌学的境况；通过任务驱动、情景模拟和角色扮演来活化、实化、职化教学过程，引导学生以职业经理人和新型农业经营主体带头人的身份在企业经营管理实战中学习建构知识，真正做到以学生为中心，做中学、学中做，营造生动活泼、富有感染力的教学氛围。

（2）传统教学手段与现代教育技术相结合

建议利用现代教育技术与多媒体教学变革创新教学手段，以调动学生学习兴趣，吸引学生的注意力，使课堂教学变得形象生动、富有趣味。但对高职院校的学生用得过于频繁，时间久了，学生就变懒了，上课许多学生不做笔记，课后拷贝课件下去又不看，产生的教学效果并不是我们许多老师讲的那样就一定比靠两支粉笔循序渐进的传统教学手段好。因此，我们建议本专业的任课教师一般在上大课（合班课）、做专题讲座或

是在某些特殊需要的情况下使用多媒体课件上课，平时的教学还是安排在教室、实训室或在特定的农业企业现场进行，而不是完全用多媒体教学代替“粉笔+教鞭”的传统教学手段。我们认为，传统教学手段仍然有不可替代的作用，不能完全甩掉。

2、工作任务实施教学方法

（1）现场体验教学

即对一些实践操作性比较强的教学内容，如农业企业生产经营计划的制定与组织实施、农业产业化经营、合作社注册登记、合作社运营管理、农业企业土地配置利用、农产品市场调研的有关方法技术、操作规范等内容，为克服在校内教室讲授抽象模糊、学生不好掌握的弊端，我们将学生带到农业公司、农民专业合作社、家庭农场等，采用全程体验式教学，让学生在全真的企业经营环境中，观摩学习、体验感受，教师在现场做示范指导，解疑答难，传授技艺，使学生在身临其境中根据自己的切身感受和教师的点拨讲解，自主构建、总结提炼经验性的知识，通过在战争中学习战争，在管理中学习管理的教学方式，培养学生的专业技术技能。

（2）模拟实训操作

即在企业模拟经营管理沙盘实训室、营销实训室、跨专业综合业务实训室，以组为单位应用各类模拟软件进行模拟实战环境下的各种业务演练，让学生通过角色扮演、进行情境化、程序化、标准化的模拟实操训练，通过完成全程的典型工作任务，来实化、职化各课程的校内实训，培养学生定岗作业的实际动手能力和职业行为能力。

（3）企业参观考察

即带学生到合作办学的农业企业（甘肃中天羊业股份有限公司、甘肃远发牧业科技有限责任公司、甘肃荣晟农业科技有限责任公司、甘肃敬业农业科技有限责任公司、甘南燎原乳业集团有限责任公司、中粮集团兰州可口可乐公司、兰州新区现代农业示范园、庄园乳业集团、宕昌县万众富民特色农业农民专业合作社联合社、礼县良源果业农民专业合作社、西和民旺马铃薯专业合作社、渭源田园牧歌养殖农民专业合作社、张掖金花寨小米种植专业合作社、天水新民果业农民专业合作社、宁县裕丰源家庭农场、临泽县绿泽家庭农场等），进行参观考察，通过与企业经营管理人员的互动交流，增加学生的感性认识，丰富学生的营销实践。

（4）企业经营管理实战历练

要求学生在开设专业核心课的同时，利用自己的社会关系和公关能力，自主联系实习实训单位、确定实习实训项目和内容，在任课教师和企业经营管理人员的指导下，利

用双休日、节假日或寒暑假亲自参加不少于 20 个工作日的企业经营管理实战演练。实习结束后,要求学生每人写一封实习报告,并附上实习单位的鉴定意见和证明自己参加了企业生产经营实践活动的照片或录像资料,从而有意识、有目的、有针对性地培养学生从事实际经营管理工作的专业能力、社会能力和方法能力。

（五）教学评价

本专业在强化提升学生职业岗位能力的基础上,针对不同性质的课程、不同教学与实训内容,建立以过程考核为主,过程与结果相结合的专业教学评价考核体系,以便多维度、全方位,客观公正地对学生的知识、素质与能力进行综合考评,进而督促学生上课下都能积极主动地进行有针对性地学习。

1、对学生专业学习情况的评价与考核

对学生专业学习情况的评价与考核应包括学生对必须、必会知识的掌握、专业实践操作技能、创造性解决实际问题的能力、学习的情感态度以及基本职业素质等各个方面,重点应是学生专业学习的过程性考核和职业能力考核,以体现对学生专业综合素质与执业行为能力的重视。在考核时,应尽量吸纳行业、企业参与考评。

（1）课程学习情况的校内考核

对特定课程而言,教学评价标准应体现理论、实践与操作的有机统一,以学生能否完成课业任务、特定项目工作任务以及完成的质量水平给予客观评定,评价的对象分为应知、应会两部分,采取笔试与实践操作相结合的方式方法,遵循“轻重有别,应用为主”的考评原则,确定合理的比例进行具体评价考核。如表所示。

课程教学的具体评分办法

考试形式	比重	考核时间
闭卷基础知识与综合能力应知应会考试	25%	期末考试周
开卷知识应用能力考试	15%	期中考试周
实训操作表现	15%	实训过程中
实训报告、课外习题作业	15%	平时
完成特定项目工作任务的表现与质量	20%	工作过程中
平时考勤与课堂讨论表现	10%	平时

考核方式

某课程的考评成绩=平时考勤与课堂讨论成绩×10%+完成特定项目工作任务的表现与实际操作成绩×20%+实训报告、课外习题作业成绩×15%+实训操作表现与考核成绩×15%+期中开卷知识应用能力考试成绩×15%+期末闭卷基础知识与综合能力应知应会考试成绩×25%

考核标准

①平时成绩：满出勤为10分，旷课1次扣1分，旷课5次没有成绩。

②完成特定项目工作任务的成绩：根据学生完成特定项目工作任务的实际表现与质量水平评定成绩。其中，学生互评成绩 $\times 50\%$ +教师评价 $\times 50\%$ （有任务目标、实施方案、实操记录、项目报告、自我评价）。

③实训报告、课外习题作业成绩：根据学生完成实训项目的报告、总结与提交的作业，由代课教师客观评价，给出成绩。

④实际操作成绩：学生之间互评成绩 $\times 50\%$ +教师评价 $\times 50\%$ （有操作构成、操作记录、操作结果、操作评价）。

⑤期中考核考试成绩：根据课程特点，期中一般采用比较灵活的开卷考试，考试内容可以是职业活动的实践操作能力考核，也可是基础知识要点、案例评析、方案制定与知识的综合应用能力考核等。可以采用笔试，也可以让学生提交完成的方案报告。

⑥期末笔试成绩：依据试卷标准答案来考核。

（2）课程与专业学习的校外考核

课程与专业学习的校外实训实习考核应采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三方评价相结合的考核评价方式，以对学生的职业技能、工作态度、工作纪律、责任心、合作意识以及应用专业知识创造性解决实际问题的综合职业能力（专业能力、方法能力与社会能力）等进行全方位评价。

考核方式

课程学习或专业学习的校外实训实习成绩=学生在实习实训过程中的综合工作表现成绩 $\times 20\%$ +实际操作与工作成效成绩 $\times 50\%$ +综合职业素质 $\times 30\%$

考核标准

①学生在实习实训过程中的综合工作表现成绩由实习实训指导教师和企业的班组长、工段长或直接主管沟通协商评定。

②实际操作与工作成效成绩=学生之间互评 $\times 20\%$ +企业主管领导或指导教师评价 $\times 50\%$ +学校实习实训指导教师评价 $\times 30\%$ （学院教师应对学生的操作规范、综合知识应用、动手操作能力、团队协作精神、创造性解决问题的智慧与能力等进行综合考评）。

③综合职业素质=学生之间互评 $\times 20\%$ +指导教师评价 $\times 30\%$ +企业主管领导或指导教师评价 $\times 50\%$ （主要考察学生是否具备入职工作所必须的职业素质）

（3）注重学生学习过程的评价考核

为体现高职教育职业性、实践性、开放性的特点特色，督促学生改变“平时不学习，

考试抱佛脚”的习惯，除减少试卷上死记硬背的纯理论考题分值，增加知识应用、综合分析、方案制定、案例评析、实践操作等考题的分值外，更多地应注重学生学习过程的评价考核。即对学生学习过程采取教师对学习小组评价、教师对学生评价、学生自我评价三种考评方式相结合的考核方法。不仅要对学生工作过程的完整性和操作的规范性进行全程考核，而且还要对学生的表现和实际动手操作能力进行客观考评。各任课教师要根据所代课程的性质特点、教学内容与知识、能力、素质目标设计教师对学生小组的学习过程考核评价表、教师对学生个人的学习过程考核评价表和学生自我考核评价表。

2、对教师教学水平、执教能力的评价考核

对教师教学水平、执教能力的评价考核应重点从以下三个方面进行：

（1）学生定期意见征询与网上评教考核相结合。即每学期在期中、期末定期召开两次各班学生代表座谈会，征询学生对各代课教师的教学意见与评价，每个学期结束后，要求所有学生在上网查看成绩时，首先对代课教师教学态度的端正性、教学方法的灵活性、教学内容的针对性、教学设计的情境性、教学过程的职业性与教学效果的实效性等进行打分的方式进行实事求是地客观评价。并将学生的评价结果与比较集中的评价意见向代课教师反馈，以督促教师改进教学方法，提高教学水平。

（2）教师自评与校内外教学督导听课评议考核相结合。每学期由教务处至少组织1-2次的教师自评，在此基础上，校内教学督导和聘请的校外教学督导要进行轮流听课，特别是对学生意见大的教师要重点听课，以帮助指导教师了解自己教学上存在的问题，有针对性地进行整改与帮扶提高，以达到整体提升教师执教能力与教学水平的目的。

（3）校外专家与行业企业的评价考核相结合。应吸纳校外专家和行业企业的同行参与教学评价，重点通过学生职业技能考核和参加省级及省级以上职业技能大赛的获奖情况；通过学生相应职业资格证书的考试合格率以及学生顶岗实习期间内的综合表现、专业技能、职业素质、工作能力的全面考察；通过专业教师参加社会工作、专业学会、协会的情况，教师主持省级及省级以上教改课题、教师担任教指委工作的情况以及教师在行业、企业的影响力，来综合评价考核专业教师的教学水平与执教能力。

（六）质量管理

要根据学校的机构设置情况，健全各级专业教学管理机构，明确职责，同时建立健全覆盖专业教学全过程的教学管理的各项规章制度。具体包括人才培养的市场调研及培养方案的制定与修订，专业教学团队建设、课程建设、教材建设、网络教学资源建设、校内外实习实训基地建设，学生认知实习、专业实习、集中顶岗实习、毕业实习等专业

社会实践活动的开展，对毕业生的跟踪调查、社会服务与产学合作等主要内容，以满足教学管理工作开展的需要。具体来讲，应重点加强以下五个方面的工作：

1、建立专业指导委员会，定期修订人才培养方案。应成立以农业行业、企业实践专家为主体的经济信息管理专业指导委员会，研究制定本专业人才培养方案，探讨专业面向与职业岗位需求、职业资格标准、人才培养目标与规格类型；研究确定注重学生职业应用能力的专业课程体系、课程标准、教学模式、校企合作方式、集中顶岗实习、毕业实习与就业工作等问题，共同制定体现专业特点和符合学生认知规律的专业人才培养方案。

2、建立健全专业教学常规管理措施，促进教育教学质量的整体提升。

（1）制定出勤要求和督导制。

（2）制定说课、备课、上课、作业布置与批改、课外辅导、试卷命题、教学情况分析要求与方式、督导制等。

（3）合理制定与修订本专业教学计划、授课教案、课程考核方法、标准等。

（4）规范教学文件、教学档案等。

3、制定完善教师管理制度，提高专兼职教师的综合素质。制定科学合理的中青年骨干教师中长期培养规划和年度培养计划，加强专职教师提升学历和“双师型”认证工作，对外聘教师的数量和经费分别制定相应的政策和制度予以保证。对教师职称评定实行限额内评聘分离，鼓励教师开展教研科研工作，每年进行科研成果的统计与奖励，每两年组织一次高职高专特色教材和优秀论文评选。开展教学名师、专业带头人、专业骨干教师的培养与评选，努力培养优秀青年教师，形成优秀人才脱颖而出的机制；建议学校加强“双师型”教师队伍建设，鼓励教师在专业技术职务以外取得职业经理人、企业人力资源管理师、高级营销经理、高级农产品经纪人等专业技术资格或具备相应职业能力。

4、建立教学质量保证体系。制定恰当的教学过程管理和学生能力评价机制。评价标准结合企业考核标准确定能力考核要素，确定理论考核和能力考核的权重，并构建以能力为核心、以过程为重点的学生职业能力评价考核体系。推行职业资格证书培训，将学历教育与职业能力有机结合，为学生获得与本专业培养目标一致的“双证书”提供保障。

5、加强校内、校外实习实训基地良性运行的保障机制。根据高职教育人才培养目标要求，加强校内外实习实训基地建设是提高职业教育质量、解决高技能人才培养“瓶

颈”的关键措施，也是职业教育特点特色的具体体现。为使本专业的技能训练达到人才培养目标与规格的要求，将本专业涵盖课程的必备知识转化为学生的职业行为能力，应建立校内实训室与校外实习基地相结合的实践教学体系及相应管理机制。

九、毕业要求

- 1、思想素质：操行评定合格。
- 2、身体素质：达到教育部、国家体育总局颁布的《国家学时体质健康标准》的要求。
- 3、学制：基准学制为3年，实行学分制教学管理模式，修业年限为3-5年。
- 4、学分：学生在校期间完成专业人才培养方案所规定课程学习且成绩合格，至少应修满137.3学分。
- 5、证书：在校期间取得全国计算机等级考试一级合格证书。同时获得农业经理人、企业人力资源管理师等职业资格证之一。